

Рассмотрено на заседании педагогического
совета 01.09.2017 г. (протокол №1)

Утверждено приказом заведующего 01.09.2017
г. №100

Заведующий

И.А.Постникова

ПОЛИТИКА
обработки и защиты
персональных данных
МБДОУ «Детский сад №70»

г. Тамбов
2017

ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий документ определяет политику муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №70» (далее - МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70») в отношении порядка работы с персональными данными (Далее – ПДн). Политика обработки и защиты персональных данных (далее — Политика) должна быть размещена в общедоступном месте для ознакомления субъектов с процессами обработки персональных данных в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70», а также на соответствующей странице сайта МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70», содержащей локальные акты образовательного учреждения в области защиты персональных данных.

Все мероприятия по обработке и защите персональных данных проводятся в соответствии с Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ и другими нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

Политика является дополнением к действующим в РФ нормативным документам по вопросам обеспечения информационной безопасности персональных данных, и не исключает обязательного выполнения их требований.

Политика служит основой для разработки комплекса организационных и технических мер по обеспечению информационной безопасности персональных данных образовательных учреждений, а также нормативных и методических документов, обеспечивающих ее реализацию.

Политика определяет следующие основные вопросы защиты информации:

- основные принципы и требования по защите информации, составляющей ПДн,
- порядок организации и проведения работ по защите информации,
- порядок обеспечения защиты информации при эксплуатации информационных систем персональных данных (Далее – ИСПДн),
- порядок организации делопроизводства, хранения и обращения накопителей и носителей информации.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Персональные данные (ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и

(или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70».

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Информационная система персональных данных (ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность информации – состояние защищенности информации, характеризующееся способностью технических средств и информационных технологий обеспечивать конфиденциальность, целостность и доступность информации при ее обработке техническими средствами.

Доступ к информации – возможность получения информации и ее использования.

Защищаемая информация – информация, являющаяся предметом собственности и подлежащая защите в соответствии с требованиями правовых документов или требованиями, устанавливаемыми собственником информации.

Источник угрозы безопасности информации – субъект доступа, материальный объект или физическое явление, являющиеся причиной возникновения угрозы безопасности информации.

Накопитель информации – устройство, предназначенное для записи и (или) чтения информации на носитель информации. Накопитель информации конструктивно может содержать в себе неотчуждаемый носитель информации, либо может быть предназначен для использования сменных носителей информации. Накопители подразделяются на встроенные (в конструктиве системного блока) и внешние (подсоединяемые через порт). Встроенные накопители подразделяются на съемные и несъемные.

Нарушитель безопасности персональных данных – физическое лицо,

случайно или преднамеренно совершающее действия, следствием которых является нарушение безопасности персональных данных при их обработке (в том числе техническими средствами) в информационных системах персональных данных.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам

Носитель информации – физический объект, предназначенный для хранения информации.

Пользователь информационной системы персональных данных – лицо, участвующее в функционировании информационной системы персональных данных или использующее результаты ее функционирования.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Система защиты персональных данных – комплекс организационных мер и программно-технических средств обеспечения безопасности информации в ИСПДн.

Технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

Технический канал утечки информации – совокупность носителя информации (средства обработки), физической среды распространения информативного сигнала и средств, которыми добывается защищаемая информация.

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых

становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Утечка (защищаемой) информации по техническим каналам – неконтролируемое распространение информации от носителя защищаемой информации через физическую среду до технического средства, осуществляющего перехват информации.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

Полное наименование: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №70»

Сокращенное наименование: МБДОУ «Детский сад №70»

Заведующий: Постникова И.А.

Адрес местонахождения: 392000 город Тамбов, ул. Куйбышева, д. 48

Почтовый адрес: 392000 город Тамбов, ул. Куйбышева, д. 48

Телефон : 8 (4752) 75-61-45

E- mail: shk-70@yandex.ru

Сайт: <http://mdou70.68edu.ru>

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

При обработке персональных данных в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70» соблюдаются конституционные права и свободы человека и гражданина на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70» не вправе обрабатывать персональные данные субъектов ПДн об их расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, интимной жизни.

Источники получения персональных данных:

- субъект ПДн;
- законный представитель субъекта;
- управление дошкольного образования администрации города Тамбова.

При наличии законных оснований получателем персональных данных субъекта могут являться:

- Управление пенсионного фонда РФ в г. Тамбове;
- Правоохранительные органы;
- Инспекция Федеральной налоговой службы по г. Тамбову и Тамбовской области;
- Тамбовский фонд социального страхования, а также иные организации и учреждения.

Персональные данные субъектов в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70» обрабатываются как на бумажных носителях, так и в электронном виде – в компьютерных программах и электронных базах данных (в ИСПДн) с передачей по локальной компьютерной сети и по сети Internet.

Обработка персональных данных по общему правилу происходит до утраты правовых оснований.

Срок хранения документов, содержащих персональные данные, определяется «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденный Приказом Министерства культуры РФ от 25.08.2010 № 558.

Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70»:
заместитель заведующего Евсеева Т.В.

Общие сведения об обрабатываемых в МАОУ «СОШ №2» персональных данных представлены в таблице 1.

Таблица 1. Основные сведения об обрабатываемых данных

Субъекты ПДн	Цели обработки	Категории ПДн	Правовые основания обработки
<p>Работники МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70»</p>	<p>Реализация трудовых отношений, начисление заработной платы</p>	<p>Фамилия, имя, отчество; ИНН; СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); табельный номер; пол; номер, дата трудового договора; дата рождения; место рождения; гражданство; фотография; наименование и степень знания иностранного языка; образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура); наименование образовательного учреждения; наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; профессия (в т.ч. код по ОКПДТР); стаж работы; состояние в браке; состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес и дата регистрации; фактический адрес места жительства; телефон; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение ВУС; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, состоит на воинском учете, отметка о снятии с учета); дата приема на работу; характер работы; вид работы (основной, по совместительству); структурное подразделение; занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория)</p>	<p>Конституция Российской Федерации от 25.12.1993; Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ; Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ; Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».</p>

		квалификации; ранее занимаемая должность; тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.; основание трудоустройства; личная подпись сотрудника; сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание); сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки); сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды); сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа); объем работы; повышение оклада за вредность в %, в руб; месячный фонд ЗПЛ (в т.ч. по должностному окладу и районным коэффициентом); надбавка за стаж в %, в руб. в г/м/д.	
--	--	---	--

<p>Обучающиеся МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70»</p>	<p>Реализация программ дошкольного и дополнительного образования, реализация договорных отношений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - фамилия, имя, отчество воспитанника; - дата рождения воспитанника; - пол; - гражданство; - место рождения; - адрес регистрации и адрес места жительства воспитанника; - сведения о составе семьи; - контактные телефоны воспитанника; - данные свидетельства о рождении воспитанника, не достигшего возраста 14 лет; - номер страхового медицинского полиса; - номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; - место прежнего обучения воспитанника; - достижения и поощрения 	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.</p>
---	---	--	--

<p>Родители воспитанников МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70»</p>		<p>фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);</p> <ul style="list-style-type: none">- паспортные данные родителей (законных представителей);- адрес регистрации и адрес места жительства родителей (законных представителей);- контактные телефоны родителей (законных представителей);- уровень образования родителей (законных представителей);- место работы родителей (законных представителей), должность.	<p>Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006г.</p>
--	--	--	--

5. ПРИНЦИПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Защита информации, составляющей ПДн, должна осуществляться в соответствии со следующими основными принципами:

Законность — предполагает обеспечение защиты ПДн в соответствии с действующим в РФ законодательством и нормативными актами в области защиты ПДн. Пользователи и обслуживающий персонал ИСПДн должны быть осведомлены о правилах и порядке работы с защищаемой информацией и об ответственности за их нарушение.

Системность — предполагает учет всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, существенно значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПДн ИСПДн.

Комплексность — предполагает согласованное применение разнородных средств и систем при построении комплексной системы защиты информации, перекрывающей все существенные каналы реализации угроз и не содержащей слабых мест на стыках отдельных ее компонентов. Для каждого канала утечки информации и для каждой угрозы безопасности должно существовать несколько защитных рубежей. Создание защитных рубежей осуществляется с учетом того, чтобы для их преодоления потенциальному злоумышленнику требовались профессиональные навыки в нескольких невзаимосвязанных областях.

Непрерывность — предполагает функционирование СЗПДн в виде непрерывного целенаправленного процесса, предполагающего принятие соответствующих мер на всех этапах жизненного цикла ИСПДн. ИСПДн должны находиться в защищенном состоянии на протяжении всего времени их функционирования. В соответствии с этим принципом должны приниматься меры не допускающие переход ИСПДн в незащищенное состояние.

Своевременность — предполагает упреждающий характер мер обеспечения безопасности ПДн, то есть постановку задач по комплексной защите ИСПДн и реализацию мер обеспечения безопасности ПДн на ранних стадиях разработки ИСПДн в целом и ее системы защиты информации, в частности.

Совершенствование — предполагает постоянное совершенствование мер и средств защиты информации на основе комплексного применения организационных и технических решений, квалификации персонала, анализа функционирования ИСПДн и ее системы защиты с учетом изменений условий функционирования ИСПДн, появления новых методов и средств перехвата информации, изменений требований нормативных документов по защите ПДн.

Персональная ответственность — предполагает возложение ответственности за обеспечение безопасности ПДн и ИСПДн на каждого исполнителя в пределах его полномочий. В соответствии с этим принципом распределение прав и обязанностей исполнителей строится таким образом, чтобы в случае любого нарушения круг виновников был четко известен или сведен к минимуму.

Минимальная достаточность — предполагает предоставление исполнителям минимально необходимых прав доступа к ресурсам ИСПДн в соответствии с производственной необходимостью, на основе принципа «запрещено все, что не разрешено явным образом».

Гибкость системы защиты — предполагает наличие возможности варьирования уровнем защищенности при изменении условий функционирования ИСПДн.

Обязательность контроля — предполагает обязательность и своевременность выявления и пресечения попыток нарушения установленных правил обеспечения безопасности ПДн на основе используемых систем и средств защиты информации. Контроль за деятельностью каждого пользователя, каждого средства защиты и в отношении каждого объекта защиты должен осуществляться на основе применения средств контроля и регистрации и должен охватывать как несанкционированные, так и санкционированные действия пользователей.

6. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Безопасность персональных данных достигается путем обеспечения их конфиденциальности, целостности и доступности.

В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70» функционирует комплексная система защиты персональных данных, которая включает:

Организационные мероприятия:

– действующие организационно-распорядительные документы по защите ПДн, регламентирующие порядок обработки ПДн и ответственность должностных лиц; наличие положений и инструкций об обработке персональных данных.

- разграничение прав доступа сотрудников к базе персональных данных;
- осуществление внутреннего периодического контроля;
- учет машинных носителей персональных данных;
- физическая охрана зданий и помещений;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- обучение сотрудников вопросам защиты ПДн.

Технические меры защиты:

- обеспечение ограничения доступа для помещений с базами персональных данных;

- модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- техническое задание для ИСПДн, содержащее требования к системе защиты;
- подсистема резервного копирования информации;
- подсистема парольной защиты;
- подсистема антивирусной защиты;
- сейфы и запирающиеся шкафы для хранения носителей персональных данных;
- пожарная и охранная сигнализация.

Допуск к персональным данным субъекта имеют только те сотрудники МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70», которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими своих служебных (трудовых) обязанностей.

Каждый сотрудник имеет доступ к минимально необходимому набору персональных данных субъектов, необходимых ему для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным субъекта ПДн, закреплен приказом заведующего МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №70».

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных по официальному запросу.

Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. КОНТРОЛЬ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗАЩИТЫ ПДн

В учреждении осуществляется контроль и (или) аудит соответствия обработки ПДн действующим в РФ законодательству и требованиям к защите ПДн, а так же настоящей Политике и локальным актам образовательного учреждения.

Контроль заключается в оценке выполнения требований нормативных документов, обоснованности принятых мер и оценке эффективности принятых мер по обеспечению ПДн.

В процессе эксплуатации ИСПДн в целях защиты информации от несанкционированных действий осуществляются оперативный контроль и периодический контроль за выполнением исполнителями требований действующих нормативных документов по вопросам обеспечения безопасности и защиты ПДн.

С целью своевременного выявления и предотвращения утечки информации, исключения или существенного затруднения НСД и предотвращения специальных воздействий (программно-технических и др.), вызывающих нарушение целостности информации или работоспособность технических средств, в ИСПДн образовательных учреждений проводится плановый периодический (не реже одного раза в год) контроль состояния защиты информации.

Результаты контроля оформляются заключениями и записями в эксплуатационной документации.

