



Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ  
(Роструд)

**Государственная инспекция труда  
в Тамбовской области**

ул. Рылеева, д.53 "В", г. Тамбов, 392003  
Тел:(4752)58-01-43, факс:(4752)58-01-43  
E-mail: [git68@rostrud.gov.ru](mailto:git68@rostrud.gov.ru)

Заведующей МБДОУ «Детский  
сад №70»

И.А. Постниковой

Куйбышева ул., д. 48,  
г. Тамбов, Тамбовская обл.

[ds70@city.tambov.gov.ru](mailto:ds70@city.tambov.gov.ru)  
[shk-70@yandex.ru](mailto:shk-70@yandex.ru)

02.05.2024 № 68/10-429-24-СП  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Уведомление о времени и месте  
возбуждения дел об а/п

Направляю в Ваш адрес акт проверки от 02.05.2024г. №68/6-437-24-ПВ/12-3213-И/14-140.

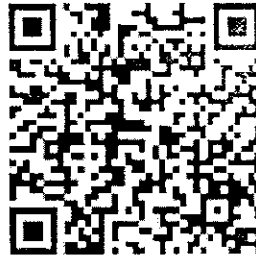
Приложение: на 4 л.

Государственный инспектор труда  
(по правовым вопросам)

В. Ю. Кондакова

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документальной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: учетный номер проверки от 18.04.2024 г. №68241373166810327458

Ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



**Государственная инспекция труда в Тамбовской области**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

« 02 » мая 2024 г., 14 час. 00 мин. № 68/6-437-24-ПВ/12-3213-И/14-140  
(дата и время составления акта)

**Государственная инспекция труда в Тамбовской области**

(место составления акта)

**Акт документальной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением Руководителя государственной инспекции труда в Тамбовской области - главного государственного инспектора труда в Тамбовской области Артамоновой Ольги Владимировны о проведении проверки от 18.04.2024 №68/6-437-24-ПВ/12-3014-И/14-140, учетный номер проверки 68241373166810327458 от 18.04.2024 г.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документальной проверки, учетный номер документальной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

Кондакова Вероника Юрьевна, государственный инспектор труда (по правовым вопросам)

**Государственной инспекции труда в Тамбовской области**

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документальной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документальной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документальной проверки)

4. К проведению документальной проверки были привлечены:

специалисты:

1) Не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) Не привлекались.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №70», ОГРН: 1026801224680, Дата присвоения ОГРН: 30.10.2002, ИНН: 6832033947, адрес регистрации: Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Куйбышева, д. 48, заведующий: Постникова Инна Анатольевна

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу: 392003, г. Тамбов, ул. Рылеева, 53в.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

7. Контролируемые лица Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение «Детский сад №70», ОГРН: 1026801224680, Дата присвоения ОГРН: 30.10.2002, ИНН: 6832033947, адрес регистрации: Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Куйбышева, д. 48, заведующий: Постникова Инна Анатольевна

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с « 26 » апреля 2024 г., 09 час. 00 мин.

по « 02 » мая 2024 г., 14 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с -

с « - » - - г., - час. - мин.

по « - » - - г., - час. - мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

8 рабочих часов 00 минут (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов.

2) получение письменных объяснений.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 26 » апреля 2024 г., 10 час. 00 мин.

по « 02 » мая 2024 г., 14 час. 00 мин.

по месту 392003, г. Тамбов, ул. Рылеева, 53в.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: не составлялись.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- приказ о назначении руководителя;
- штатное расписание за период 2018-2023 гг.;
- списочный состав работников с указанием должности и даты приема на работу;
- гражданско-правовой договор с организацией на проведение специальной оценки условий труда;
- приказ (распоряжение) о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- график проведения специальной оценки условий труда;
- перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям;
- результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- заключение эксперта о проведении специальной оценки условий труда;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда;
- декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (при наличии);
- таблицы учета рабочего времени за 2023-2024 гг.;
- иные документы, имеющие отношение к предмету проверки.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе:

- 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом;
- 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

По результатам документарной проверки установлено:

На основании ч. 3 ст. 11 Трудового кодекса Российской Федерации все работодатели (физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с работниками обязаны руководствоваться положениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

В силу п. 1 ч. 2 ст. 22 ТК РФ работодатель обязан соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров; обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

Согласно ст. 214 ТК РФ работодатель обязан обеспечить проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

В соответствии со ст. ст. 12, 15 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда» с 1 января 2014 г. введена специальная оценка условий труда с упразднением преставления рабочих мест по условиям труда.

Согласно ч. 1 ст. 1 Федерального Закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» предметом регулирования настоящего Федерального закона являются отношения, возникающие в связи с проведением специальной оценки условий труда, а также с реализацией обязанности работодателя по обеспечению безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

Согласно ч. 1 ст. 3 закона 426-ФЗ специальная оценка условий труда является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

При этом специальная оценка условий труда проводится в отношении всех категорий работников, за исключением надомников, дистанционных работников и работников, вступивших в трудовые отношения с работодателями - физическими лицами, не являющимися

индивидуальными предпринимателями (ч. 3 ст. 3 № 426-ФЗ).

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с методикой ее проведения, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (ч. 3 ст. 8 № 426-ФЗ).

По результатам проведения специальной оценки условий труда устанавливаются классы (подклассы) условий труда на рабочих местах (ч. 2 ст. 3 № 426-ФЗ).

Согласно ч. 1 ст. 7 Федерального Закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» результаты проведения специальной оценки условий труда могут применяться для:

1) разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;

2) информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов и о полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;

3) обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;

4) осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

5) организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;

6) установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;

7) установления довозмездного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;

8) расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

9) обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

10) подготовки статистической отчетности об условиях труда;

11) решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

12) рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и работодателем и (или) их представителями;

13) определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;

14) принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;

15) оценки уровней профессиональных рисков;

16) иных целей, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет, если иное не установлено настоящим Федеральным законом. Указанный срок исчисляется со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в информационную систему учета в порядке, установленном настоящим Федеральным законом (ч. 4 ст. 8 № 426-ФЗ).

В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением

рабочих мест, указанных в части 6 статьи 10 Федерального Закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», работодателем подается в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту своего нахождения декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (ч. 1 ст. 11 № 426-ФЗ). Форма и порядок подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (установлен Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 февраля 2014 г. № 80н).

Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований Федерального Закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (ч. 1 ст. 25 № 426-ФЗ).

Подпунктом 1 пункта 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, указанных в части 2 настоящей статьи, может быть выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.

В соответствии с абз. 5 пп. «а» пункта 3 постановления Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 установлено, что в 2023 году в рамках видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируются Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, внеплановые проверки проводятся исключительно по согласованию с органом прокуратуры при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований.

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 ноября 2021 г. № 838н "Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" (в ред. Приказа Минтруда России от 27.03.2023 № 215н) при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

г) отсутствие в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда информации о результатах проведения специальной оценки условий труда у юридического лица или индивидуального предпринимателя, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей более 12 месяцев назад, при условии, что указанное юридическое лицо/индивидуальный предприниматель является страхователем в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации и представляет информацию о 50 и более застрахованных лицах, или наличие в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда информации о результатах проведения специальной оценки условий труда у юридического лица/индивидуального предпринимателя более пяти лет назад при наличии рабочих мест с вредными или опасными условиями труда.

Таким образом, наличие в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда информации о результатах проведения специальной оценки условий труда у юридического лица/индивидуального предпринимателя более

пяти лет назад при наличии рабочих мест с вредными или опасными условиями труда является индикатором риска нарушения обязательных требований и, соответственно, основанием для проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, внеплановой проверки по согласованию с органами прокуратуры.

В силу п. 4 статьи 8 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» указанный пятилетний срок нечислится со дня внесения сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда в информационную систему учета в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Согласно ч. 2 статьи 7 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», результаты проведения специальной оценки условий труда для целей, указанных в части 1 настоящей статьи, могут применяться при условии, если сведения о них внесены в информационную систему учета в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Согласно ч. 3 статьи 18 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», организация, проводящая специальную оценку условий труда, в течение десяти рабочих дней со дня утверждения отчета о ее проведении передает в информационную систему учета в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, сведения, предусмотренные частью 2 настоящей статьи. Указанная организация в течение трех рабочих дней со дня внесения в информационную систему учета сведений обязана уведомить работодателя об этом на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с приложением копий подтверждающих документов, а также направить работодателю в форме электронного документа переданные в информационную систему учета сведения, предусмотренные частью 2 настоящей статьи.

Согласно ч. 4 статьи 18 Федерального закона от 28 декабря 2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в случае невыполнения организацией, проводящей специальную оценку условий труда, обязанностей, предусмотренных частями 1 и 3 настоящей статьи, работодатель вправе передавать в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе в электронной форме, имеющиеся у него сведения в отношении объектов учета, указанных в части 2 настоящей статьи.

По результатам проводимого на регулярной основе мониторинга сведений, содержащихся в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда (далее - ФГИС СОУТ), был выявлен факт срабатывания индикатора риска нарушения обязательных требований, а именно: проведение специальной оценки условий труда у юридического лица/индивидуального предпринимателя более пяти лет назад при наличии рабочих мест с вредными или опасными условиями труда.

27.06.2018 г. МБДОУ «Детский сад №70» был утвержден отчет о проведенной СОУТ председателем комиссии по проведению специальной оценки условий труда. Согласно выписки из реестра отчетов по специальной оценке условий труда ФГИС СОУТ установлено, что сведения о результатах проведения специальной оценки условий труда в МБДОУ «Детский сад №70» внесены в информационную систему учета 28.12.2018г. По результатам специальной оценки условий труда были установлены рабочие места с вредными условиями, например, шеф-повар (класс условий труда 3.2), повар (класс условий труда 3.2), кухонный рабочий (класс условий труда 3.2).

02.06.2023 г. МБДОУ «Детский сад №70» был заключен договор №115415-050623 на проведение специальной оценки условий труда рабочих мест.

19.09.2023 г. МБДОУ «Детский сад №70» был утвержден отчет о проведенной СОУТ председателем комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

По результатам специальной оценки условий труда были установлены рабочие места с вредными условиями: шеф-повар (класс условий труда 3.1), повар (класс условий труда 3.1), кухонный рабочий (класс условий труда 3.1).

Согласно данным анализа Федеральной государственной информационной системы учета результатов проведения специальной оценки условий труда, сведения о проведенной МБДОУ «Детский сад №70» в сентябре 2023г. специальной оценке условий труда в ФГИС СОУТ внесены 19.09.2023 г., однако, данные не были отражены в системе из – за технического сбоя.

Повторно в ФГИС СОУТ сведения о проведенной специальной оценке условий труда были

внесены 27.04.2024 г.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

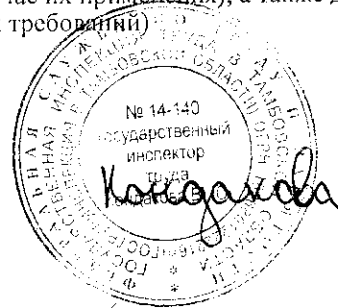
2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушение обязательное требование, сведения, являющиеся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:-

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Кондакова Вероника Юрьевна, государственный инспектор труда (по правовым вопросам)  
Государственной инспекции труда в Тамбовской области



(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку)

Кондакова Вероника Юрьевна, государственный инспектор труда (по правовым вопросам)  
Государственной инспекции труда в Тамбовской области, 58-01-43 (доб. 207),  
[git68@rostrud.gov.ru](mailto:git68@rostrud.gov.ru), [kondakovayv@git68.rostrud.gov.ru](mailto:kondakovayv@git68.rostrud.gov.ru)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом документарной проверки (дата и время ознакомления)**

Направлен по почте заказным письмом с уведомлением по адресу: Тамбовская обл., г. Тамбов, ул. Куйбышева, д. 48  
Сопроводительное письмо от 02.05.2023г. №68/10-429-24-СП

**Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале**

«В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течении 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

